

EMPRESA MUNICIPAL MIXTA  
D'AIGÜES DE TARRAGONA

**PLEC DE CLÀUSULES  
ECONOMICOADMINISTRATIVES I  
TÈCNIQUES REGULADOR DE LA  
CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE  
DIRECCIÓ FACULTATIVA, DE REDACCIÓ  
DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, I DE  
COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT,  
DELS TREBALLS DE MILLORA A  
EXECUTAR AL SISTEMA DE SANEJAMENT  
EN ALTA DE LA CIUTAT DE TARRAGONA**

Expedient núm. C021\_17



## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

### A.- OBJECTE DEL CONTRACTE

- **Descripció:** La contractació dels serveis consistents en la direcció facultativa, la redacció de l'estudi de seguretat i salut, i la coordinació de la seguretat i salut, de les actuacions de reposició i millores a executar al sistema de sanejament en alta de la ciutat de Tarragona, per als lots i les descripcions següents:
  - **LOT 1: BOMBES ALIMENTACIÓ CENTRÍFUGA EDAR TARRAGONA.** Direcció facultativa, estudi de seguretat i salut, i coordinació de seguretat i salut, del treballs de subministrament i instal·lació de les bombes d'alimentació centrífuga de l'EDAR de Tarragona.
  - **LOT 2: CANONADA IMPULSIÓ FANGS EN EXCÉS EDAR TARRAGONA.** Direcció facultativa, estudi de seguretat i salut, i coordinació de seguretat i salut, del treballs de subministrament i instal·lació de la canonada impulsio fangs en excés de l'EDAR de Tarragona.
  - **LOT 3: REMODELACIÓ ESTACIÓ BOMBAMENT MIRACLE.** Direcció facultativa, estudi de seguretat i salut, i coordinació de seguretat i salut, del treballs de remodelació de l'estació de bombament del Miracle.
  - **LOT 4: BOMBES ESTACIÓ BOMBAMENT FRANCOLÍ.** Direcció facultativa, estudi de seguretat i salut, i coordinació de seguretat i salut, del treballs de subministrament i instal·lació de les bombes de l'estació de bombament del Francolí. **Ateses les especials característiques dels treballs corresponents a aquesta actuació, es fa constar expressament que el contractista d'aquest lot tindrà l'obligació de romandre (sense interrupció) a les instal·lacions en les que es desenvoluparan els corresponents treballs durant TOT el temps de la seva execució.**

La descripció dels lots es troben en els corresponents plecs de condicions tècniques que es poden consultar als corresponents anuncis de licitació publicats al perfil del contractant d'EMATSA. ([www.ematsa.cat](http://www.ematsa.cat))

- **Estructura del contracte:** Dividit en lots.  
Tot i que l'adjudicació del contracte es farà individualment per a cadascun dels lots en els que es divideix l'objecte del present contracte, els licitadors hauran de presentar oferta per a tots els lots. No s'admetran les ofertes dels licitadors que no presentin proposició per a tots els lots o bé que no compleixin les condicions per a la seva admissió en algun dels lots objecte de contracte.
- **CPV:** 71310000-4 Serveis de consultoria en enginyeria i construcció  
71317210-8 Serveis de consultoria en salut i seguretat

### B.- DADES ECONÒMIQUES

- **Sistema de determinació del preu:** Tant alçat.
- **Pressupost de licitació (sense IVA):** El pressupost de licitació és de:
  - **LOT 1: BOMBES ALIMENTACIÓ CENTRÍFUGA EDAR TARRAGONA.** 3.150'00 euros, més l'IVA que li correspongui.
  - **LOT 2: CANONADA IMPULSIÓ FANGS EN EXCÉS EDAR TARRAGONA.** 2.100'00 euros, més l'IVA que li correspongui.
  - **LOT 3: REMODELACIÓ ESTACIÓ BOMBAMENT MIRACLE.** 1.600'00 euros, més l'IVA que li correspongui.
  - **LOT 4: BOMBES ESTACIÓ BOMBAMENT FRANCOLÍ.** 13.900'00 euros, més l'IVA que li correspongui.
- **Valor estimat del contracte:** El valor estimat del contracte és el que es detalla a continuació (imports en euros, sense IVA).

| DURADA INICIAL | PRÒRROQUES | POSSIBLES MODIFICACIONS | TOTAL              |
|----------------|------------|-------------------------|--------------------|
| 20.750'00 €    | 0'00 €     | 0'00 €                  | <b>20.750'00 €</b> |

### **C.- DURADA DEL CONTRACTE**

El termini de durada del present contracte queda establert en:

- Pel que fa als serveis de redacció d'estudi de seguretat i salut, el termini per al seu lliurament s'estableix en 1 mes, a comptar de la data que consti en el document de formalització del contracte.
- Pel que als serveis de direcció facultativa, i de coordinació de seguretat i salut, el termini de durada equivaldrà a la durada de l'execució dels treballs corresponents.

### **D.- GARANTIA PROVISIONAL**

No s'exigeix.

### **E.- GARANTIA DEFINITIVA**

L'import equivalent a un 5% del preu d'adjudicació, sense IVA.

### **F.- TERMINI DE GARANTIA**

S'estableix un termini de garantia de 6 mesos.

### **G.- TIPUS DE CONTRACTE**



Privat.

## **H.- REVISIÓ DE PREUS**

No es preveu revisió de preus en el present contracte.

## **I.- SUBCONTRACTACIÓ**

S'admet, fins un màxim del 60 %.

## **J.- MODIFICACIONS CONTRACTUALS**

No es preveuen modificacions del contracte.

## **K.- VARIANTS O MILLORES**

No s'admetran variants ni millores.

## **L.- SOLVÈNCIA I CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL**

**Solvència econòmica i financera:** Per acreditar la solvència econòmica i financera, els licitadors hauran de presentar documentació acreditativa d'un volum anual de negoci equivalent o superior al valor estimat del present contracte. Aquesta acreditació es farà mitjançant una declaració responsable del licitador o del seu representant legal.

**Solvència tècnica o professional:** Per acreditar la seva solvència tècnica o professional, els licitadors hauran de presentar la documentació acreditativa de les titulacions acadèmiques i professionals del personal responsable de l'execució del contracte. L'acreditació d'aquesta capacitat acadèmica o professional es farà mitjançant còpia de les titulacions o documents equivalents que els substitueixin.

**Classificació empresarial:** No s'exigeix.

## **M.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ**

**Tramitació:** ordinària.

**Procediment d'adjudicació:** obert amb publicitat al perfil del contractant d'EMATSA ([www.ematsa.cat](http://www.ematsa.cat)).

## **N.- PRESENTACIÓ D'OFERTES**

**Lloc:** oficines d'EMATSA, Muntanyeta de Sant Pere i Sant Pau s/n, 43007 Tarragona.

**Data:** la que s'indiqui en l'anunci de licitació publicat en el perfil del contractant. Si aquesta coincidís en dissabte o festiu, es traslladarà al primer dia hàbil següent.



**Ematsa**

**Hora:** de 9:00 hores a 14:00 hores.



## **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I ECONÒMIQUES REGULADOR DEL CONTRACTE DELS SERVEIS DE DIRECCIÓ FACULTATIVA, DE REDACCIÓ DE L'ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT, I DE COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT, DELS TREBALLS DE MILLORA A EXECUTAR AL SISTEMA DE SANEJAMENT EN ALTA DE LA CIUTAT DE TARRAGONA**

### **I. DISPOSICIONS GENERALS**

#### **PRIMERA. OBJECTE I DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS**

L'objecte del present plec és establir els requisits, concretar els treballs i definir les obligacions i les condicions que regiran la contractació, per part de l'Empresa Municipal Mixta d'Aigües de Tarragona, SA (en endavant, EMATSA), dels serveis indicats a l'**apartat A del quadre de característiques**.

Tot seguit es descriu, amb major detall, l'objecte del contracte i l'abast dels treballs:

**Direcció facultativa:** La Direcció Facultativa exercirà les funcions de control i seguiment dels treballs en els aspectes de disseny tècnic, estructural, mediambiental, d'instal·lacions, d'execució material dels treballs i controlar qualitativament i quantitativament l'execució d'acord amb el projecte executiu que la defineix o segons els criteris d'EMATSA. Durant l'execució dels treballs, l'equip redactor exercirà la funció d'assistència tècnica per la concreció d'especificacions del projecte i resolució de possibles imprevistos i modificacions sempre amb l'aprovació prèvia de la propietat. La permanència en l'obra haurà de ser pel temps necessari pel compliment de les funcions indicades, i sempre que EMATSA ho requereixi.

**Estudi de seguretat i salut:** En aquells lots en els que s'ha indicat, l'adjudicatari tindrà l'obligació de redactar l'estudi de seguretat i salut corresponent, per tal de donar compliment a la normativa vigent en aquest àmbit.

**Coordinació de Seguretat i Salut.** Les funcions bàsiques del Coordinador de Seguretat i Salut en fase d'execució seran les contemplades als RD 1627/1997 i RD 171/2004.

Amb caràcter supletori i en allò no previst en les anteriors apartats, s'aplicaran les Normes Tècniques que resultin aplicables per aquest treball.

#### **Descripció dels treballs a realitzar**

##### **A- DIRECCIÓ FACULTATIVA DELS TREBALLS:**

La responsabilitat tècnica de l'execució de les obres correspon a l'adjudicatari.

##### **A.1-Fase prèvia a l'inici dels treballs:**



- Nomenament de la direcció d'obra pel col·legi oficial corresponent i obtenció del document d'assumeix validat pel col·legi professional.

## **A.2-Obligacions de la direcció facultativa**

- Resoldre les contingències que es produeixin en els treballs i deixar constància de les visites fetes a l'obra i de les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les mateixes.
- Elaborar, a requeriment del promotor o amb la seva prèvia conformitat, eventuais modificacions del projecte que vinguin exigides per la marxa dels treballs.
- Subscriure l'acta de replanteig donant conformitat a l'aprovació prèvia del replanteig dels treballs, maquinària aportada a l'obra, zones d'aplec de material, sistemes constructius, plantejament d'accessos als diferents àmbits d'obra, fites pel seguiment de l'evolució dels treballs, etc.
- Elaborar i subscriure la documentació dels treballs i de les instal·lacions executades per lliurar-la al promotor amb els visats preceptius.
- Coordinar les activitats a desenvolupar pel contractista o per tercers (companyies de serveis, etc.) i de fer les gestions relacionades amb afeccions a tercers, informant periòdicament als tècnics d'EMATSA de l'evolució dels treballs, possibles incidències, etc.
- La Direcció Facultativa conjuntament amb EMATSA signarà l'acta de recepció dels treballs, en cas que aquesta estigui correcta, o bé, en cas contrari, es formalitzarà una acta indicant quantes deficiències en els treballs s'hagin detectat, tot establint un termini per a l'esmena de les mateixes.
- Elaborar i redactar el projecte As Build que reflectirà els treballs realitzats amb el grau de detall necessari per disposar de dades suficients. Aquest projecte es lliurarà a EMATSA i aquesta validarà la suficiència de dades del projecte i sinó són adequades als criteris de la propietat es modificaran convenientment.
- Juntament amb la documentació As-build, s'adjuntarà un informe final dels treballs.
- Demés treballs de control dels treballs que EMATSA li encarregui i especialment les previstes al contracte d'execució dels treballs signat amb el constructor adjudicatari de les mateixes.
- Assistir a les visites d'obra programades un cop a la setmana amb el tècnic designat per EMATSA.
- Assistència a l'obra tantes vegades com calgui segons l'evolució dels treballs, les diferents fases en execució o resolució de les diferents problemàtiques que vagin sorgint a l'obra. Les visites a l'obra podran ser per iniciativa de la pròpia Direcció Facultativa, a requeriment del contractista, o del tècnic d'EMATSA.



- Revisió dels acabats dels treballs en tots els aspectes, reportant a la propietat les diferents deficiències trobades per que siguin corregides per la contracta dels treballs.
- Prestar assistència a EMATSA per a dur a terme les activitats tècniques, jurídiques i administratives que puguin sorgir fruit de l'execució dels treballs.
- Els tècnics assignats per portar a terme la Direcció Facultativa elaboraran la Documentació Tècnica Preparatòria dels treballs (DTPO), que inclourà:
  - Plànols replantejats i completats.
  - Detecció de treballs que puguin condicionar l'execució o que requereixin especial atenció.
  - Informació facilitada per les Companyies de serveis afectades per les obres així com l'estudi de possibles aplicacions dels serveis existents.
  - Suport tècnic d'enginyeria a les obligacions pròpies del contracte.
  - Incidències de possibles condicionats externs a l'obra.
  - Redacció de la documentació dels treballs que quedin ocultes.
  - Requerir, validar o rebutjar, si s'escau, tota la documentació que els adjudicataris del contracte d'execució dels treballs hagin de lliurar en compliment de les seves obligacions.
  - Emetre informes tècnics setmanals de les incidències que es produeixin als treballs, previs amidaments facilitats per l'empresa adjudicatària.
  - Controlar el grau de compliment de l'empresa adjudicatària dels treballs en relació al programa d'execució previst i aprovat, i informar a EMATSA de les desviacions que es produeixin i donar instruccions al contractista per que adopti les mesures correctores.
  - Inspeccionar i emetre informes setmanals a la propietat sobre l'estat d'execució dels treballs i les incidències que es produeixin.

### **A.3-Control econòmic dels treballs:**

- Control de preus contradictoris proposats pel constructor i que, en el seu cas, s'hagin d'executar fora del previst en projecte, havent de recavar, en tot cas, l'autorització prèvia i per escrit d'EMATSA. Els preus unitaris en cap cas seran superiors als preus continguts en el projecte.
- Controlar que l'obra no pateixi desviacions de preu, respecte al preu tancat ofertat pel contractista per a la realització del conjunt de les mateixes, d'acord al projecte base de licitació i de les possibles modificacions del mateix aprovades per la direcció facultativa i per EMATSA.

## **B-COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT.**

### **B.1-Fase prèvia a l'inici dels treballs:**

- Acceptar la designació com Coordinador de Seguretat i Salut en Fase d'Execució (CSSFE) i notificació al Col·legi Oficial corresponent.
- Reunir als diferents actors per a coordinar les tasques simultànies o successives informant de la metodologia d'actuació, requeriments, calendari de reunions, aconseguint des de l'inici dels treballs un bon nivell de col·laboració entre tots els intervinents en el procés.
- Anàlisi de l'Estudi de Seguretat i Salut corresponent.
- Planificació de la coordinació en fase d'execució dels treballs.
- Visita de l'emplaçament dels treballs.
- Sol·licitar a cadascun dels Contractistes que hagin d'intervenir en l'execució dels treballs, que presentin el seu corresponent Pla de Seguretat i Salut al treball. Igualment sol·licitarà tota aquella documentació exigible legalment i que al seu judici tècnic sigui necessària.
- Analitzar el Pla de Seguretat i Salut del/dels contractista/es, emetent el corresponent informe de recomanacions i ajustos necessaris per assolir la seva aprovació.
- Aprovació dels Plans de Seguretat i Salut.
- Sol·licitar al contractista que presenti el corresponent llibre de subcontractació.

### **B.2-Responsabilitats durant l'execució dels treballs**

- Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i seguretat senyalats a la "Ley de Prevención de Riesgos Laborales".



- En el cas de modificacions dels Plans de Seguretat i Salut existents, realitzar l'informe de Revisió per a la posterior aprovació quan s'hagin esmenat les deficiències.
- Organitzar la coordinació d'activitats empresarials prevista en la "Ley de Prevención de Riesgos Laborales".
- Coordinar les accions i funcions de control per l'aplicació correcta dels mètodes de treball segur.
- Adoptar les mesures necessàries per a que només les persones autoritzades puguin accedir a l'obra i zones d'execució dels subministraments i treball de manteniment.
- Realitzar les visites a l'obra per la coordinació durant la realització dels treballs, amb l'emissió d'informes setmanals de cadascuna de les visites que es lliuraran a la Propietat, Contractista dels treballs i Direcció Facultativa.
- Recordar a les empreses intervinents en l'obra, l'obligació de complir i fer complir el Pla de Seguretat i Salut.
- Col·laborar amb el Contractista davant les visites i actuacions de la Inspecció de Treball i Seguretat i Salut.
- Obtener i mantenir en el seu poder el Llibre d'incidències visat pel Col·legi Professional corresponent i permetre l'accés al mateix per consultar o realitzar anotacions adreçades a:
  - La Direcció Facultativa
  - Contractistes, subcontractistes o autònoms.
  - Persones responsables de seguretat de les empreses intervinents en les obres.
  - Representants dels treballadors participants a les obres.
  - Tècnics dels òrgans especialitzats en seguretat i salut en el treball de les administracions públiques corresponents, en el seu cas.
- En circumstàncies de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors, disposar la paralització dels treballs. Si això arriba a succeir, haurà de comunicar-ho als afectats oportuns.
- Realitzar les reunions de coordinació juntament amb el personal responsable de seguretat i salut de les diferents empreses que intervenen en els treballs.
- Petició d'actualitzacions periòdiques, si és necessari, del Pla de Seguretat i Salut, informant a la Contracta implicada de les modificacions a introduir amb l'objecte d'implicar a la mateixa en el procés d'actualització.
- Elaboració de l'informe final de la Coordinació de Seguretat i Salut dels treballs executats.



- Assessorament a la Propietat sobre les mesures de tot tipus a adoptar en l'eventualitat d'un accident, així com en les visites i actuacions de la Inspecció de Treball.
- Realitzar en el seu cas la investigació dels possibles accidents independentment de la seva gravetat aparent conjuntament amb l'empresa afectada.
- Elaborar un arxiu específic de tota la documentació, que en matèria de Seguretat i Salut, el Contractista està obligat a entregar durant l'execució dels treballs.

## SEGONA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

El contracte té la consideració de contracte privat (**apartat G del quadre de característiques**) i es regeix per aquest plec de clàusules economicoadministratives i tècniques particulars, pel propi contracte que es formalitzi, i per l'oferta de l'adjudicatari excepte en allò que no hagi estat acceptat.

Resultaran expressament aplicables les previsions referents a l'esmena d'errors i responsabilitats en el contracte d'elaboració de projectes d'obres previstes als articles 310 a 312 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (RDL 3/2011, de 14 de novembre).

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir de la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte, les parts se sotmetran a la jurisdicció civil i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Tarragona, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

La presentació de proposicions implica l'acceptació incondicionada pels licitadors del contingut dels plecs i de la totalitat de la documentació que conforma la present licitació, sense cap excepció o reserva.

La interpretació del contracte i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte, en primer lloc, els plecs tant l'administratiu i econòmic com el tècnic, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.

Si en la documentació hi haguessin contradiccions, prevaldrà el criteri més exigent, ja sigui aquest tècnic o econòmic. La interpretació del contracte i de les clàusules del present plec, correspondrà a EMATSA.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

## TERCERA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ I DEL CONTRACTE

El sistema per a la determinació del preu del contracte, el pressupost de licitació i el valor estimat són els que s'assenyala en l'**apartat B del quadre de característiques**.

El preu del contracte inclou tots els costos, tant directes com indirectes, necessaris per a la correcta execució del contracte.

Les despeses en les que, en el seu cas, s'incorri per a la formalització del present contracte aniran a càrrec de l'adjudicatari.

#### **QUARTA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE**

El termini de durada del contracte és la que s'estableix a l'**apartat C del quadre de característiques**.

#### **CINQUENA. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS LICITADORS**

L'expedient de contractació es tramitarà mitjançant el procediment i la forma indicats a l'**apartat M del quadre de característiques**.

El procediment triat es justifica per les característiques tècniques i econòmiques del contracte.

L'adjudicació del contracte es realitzarà per l'òrgan de contractació al licitador que presenti l'oferta que obtingui major puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present plec.

La present licitació es publicarà mitjançant anunci al perfil del contractant d'Ematsa ([www.ematsa.cat](http://www.ematsa.cat)).

Pel que fa a la documentació que es facilitarà, des del dia de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, els licitadors interessats podran obtenir tota la documentació reguladora de la contractació des del mateix perfil del contractant ([www.ematsa.cat](http://www.ematsa.cat)), o sol·licitant-la a les oficines d'EMATSA (Muntanyeta de Sant Pere i Sant Pau s/n de Tarragona) en horari de dilluns a divendres de 9:00h a 14:00h.

#### **SISENA. REQUISITS PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ**

Podran optar a la licitació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en agrupació d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es trobin incurses en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb el sector públic establertes en l'article 60 del TRLCSP i que acreditin els criteris de solvència exigits en aquest plec (**apartat L del quadre de característiques**).

Els empresaris hauran de comptar, així mateix, amb l'habilitació empresarial o professional exigida per l'ordenament jurídic aplicable.

A més, quan es tracti de persones jurídiques, les prestacions del contracte objecte del present plec han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, conforme als seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.



Per a les empreses no comunitàries, comunitàries i unions d'empresaris s'estarà a allò disposat als articles 55, 58 i 59 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat mitjançant Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre (en endavant, TRLCSP).

Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals quedaran obligats solidàriament, i hauran de nomenar un representant únic de la unió amb apoderament suficient per a exercir els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins l'extinció del mateix, sense perjudici de l'existència d'apoderaments mancomunats que puguin atorgar per als cobraments i pagaments de quantia significativa.

A l'efecte de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin i la participació de cadascun, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

No podran concórrer a la licitació empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, per si o mitjançant unió temporal d'empresaris, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat pel que fa a la resta de les empreses licitadores.

## II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ

### SETENA. PROPOSICIONS DELS LICITADORS: NORMES GENERALS

Les proposicions es presentaran al registre general d'EMATSA, Muntanyeta de Sant Pere i Sant Pau de Tarragona, o s'enviaran per correu dins del termini d'admissió.

El termini de presentació de proposicions serà la que s'assenyala en l'**apartat N del quadre de característiques**. Si la data de finalització d'aquest termini coincideix en festiu o dissabte, es traslladarà al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora del termini establert a l'anunci de licitació no seran admeses sota cap concepte ni cap circumstància.

Tots els licitadors han d'assenyalar en el moment de presentar llurs propostes, a més de la seva adreça postal, una adreça de correu electrònic i una persona de contacte per a les comunicacions i relacions que en general es derivin del present procediment o que de qualsevol manera puguin afectar al licitador.

En cas que les ofertes es trametin per correu dins de termini, els licitadors hauran de justificar que la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus són, com a màxim, les assenyalades en l'anunci i anunciar-les a EMATSA mitjançant telegrama, telefax (977250521) o correu electrònic (perfilcontractant.ematsa@ematsa.cat), que EMATSA haurà de rebre abans de la finalització del termini per a la presentació d'ofertes. L'anunci a EMATSA només serà vàlid si existeix constància de la transmissió i recepció, de les seves dates i del contingut íntegre de les comunicacions i si identifica fidedignament al remitent i al destinatari. Sense la concurrència d'aquests requisits, l'oferta no serà admesa si és rebuda



per EMATSA amb posterioritat al termini assenyalat a l'anunci. En cas que després de 10 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions no hagués arribat la proposició enviada per correu a EMATSA, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions hauran de tenir una validesa mínima de 4 mesos, comptats a partir de la data d'obertura de les mateixes. Passat aquest termini, o aquell superior indicat per cada licitador en la seva proposta, sense que EMATSA hagi acordat l'adjudicació del contracte o la resolució del procediment en un altre sentit, els licitadors admesos tindran dret a retirar la seva proposició i a que els sigui retornada la garantia provisional, de ser el cas, sempre i quan ho sol·licitin així per escrit a EMATSA. Les proposicions que no siguin retirades s'entendran vàlides i vinculants per al licitador a tots els efectes previstos en el present plec.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions presentades per aquest licitador.

La presentació de proposició comporta l'acceptació incondicionada pel licitador de les clàusules del present plec i de les Instruccions Internes de Contractació d'EMATSA.

## **VUITENA. FORMA DE PRESENTAR LES PROPOSICIONS**

Els licitadors presentaran les proposicions mitjançant els dos sobres que a continuació s'indiquen. Es presentaran tancats amb el seu nom corresponent, havent de figurar la denominació del contracte, i degudament signats (nom i cognoms del licitador o raó social de l'empresa i NIF) i segellats. Al seu interior es farà constar una relació numèrica de tots els documents que contenen.

Un dels sobres contindrà la documentació administrativa i, l'altre, la documentació econòmica i altra documentació relativa a criteris avaluable mitjançant fórmula (que s'ajustarà al model que figura com a annex 1).

Les proposicions es presentaran escrites amb impressió mecànica o informàtica, i no s'acceptarà cap document manuscrit ni amb omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament les condicions per valorar l'oferta.

Tots els empresaris estrangers hauran de presentar els seus documents traduïts de forma oficial al català o al castellà.

## **NOVENA. GARANTIA PROVISIONAL**

Tal i com es preveu a l'**apartat D del quadre de característiques** no s'exigeix garantia provisional.

## **DESENA. CONTINGUT DELS SOBRES**

El sobre **número 1** es presentarà tancat i en la part exterior figurarà el següent text: "Documentació administrativa", la identificació de la licitació i la identificació del licitador.



Contindrà la següent documentació:

a) Documents que acreditin la personalitat jurídica i la capacitat d'obrar dels licitadors, ja siguin nacionals o estrangers, en la forma exigida a l'article 72 del TRLCSP.

La capacitat d'obrar dels empresaris espanyols que fossin persones jurídiques s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els que constin les normes per les quals es regula el seu objecte i activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre Públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica que es tracti. S'haurà d'aportar també el Codi d'Identificació Fiscal de l'empresa. Aquests documents seran originals o bé còpia que tingui el caràcter d'autèntica de conformitat amb la legislació vigent, o fotocòpia compulsada pel funcionari habilitat a tal efecte.

Si es tracta d'un empresari espanyol individual, el Document Nacional d'Identitat o altre document que legalment el pugui substituir, en còpia que tingui el caràcter d'autèntica de conformitat amb la legislació vigent, o fotocòpia compulsada pel funcionari habilitat a tal efecte. La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estat membres de la Unió Europea s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La resta d'empresaris estrangers hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya corresponent, o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

Si el licitador actua a través de representant, acreditarà la seva representació, a més del DNI, amb escriptura de poder o fotocòpia compulsada.

Quan dos o més empreses presentin oferta conjunta, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat en la forma descrita anteriorment i aportaran un compromís de constitució d'unió temporal, amb indicació dels noms i circumstàncies de les persones físiques o jurídiques que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells i designació de la persona o entitat que, durant la vigència del contracte, ha d'ostentar la plena representació de totes davant d' EMATSA.

Així mateix adjuntaran la documentació acreditativa de l'habilitació professional o empresarial requerida per a la realització del contracte, de ser el cas, de conformitat amb el requerit al present Plec.

b) Declaració responsable del licitador en la qual afirmi no trobar-se en cap de les prohibicions per a contractar, conforme l'article 60 del TRLCSP, comprnent aquesta declaració expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de totes les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la

legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que concorre.

c) Documentació acreditativa de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, d'acord amb allò que es detalla a l'**apartat L del quadre de característiques**.

d) En el cas de tractar-se d'una unió temporal d'empreses el compromís de la seva constitució.

Les empreses estrangeres d'estats membres de la Comunitat Europea o d'estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, i les empreses estrangeres no comunitàries aportaran una declaració expressa de sotmetre's als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

L'acreditació de disposar de les dades relatives a la personalitat jurídica i a la capacitat d'obrar, així com de no trobar-se incurs en prohibicions i incompatibilitats per a contractar amb el sector públic, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i, en el seu cas, de la certificació acreditativa de trobar-se classificat pels tipus de contractes que es pretén concórrer, podrà realitzar-se mitjançant la certificació de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades. En aquest cas, el certificat que s'aporti, haurà d'anar acompanyat d'una declaració responsable del licitador en la qual manifesti que les circumstàncies reflectides al corresponent certificat no han experimentat variació. Aquesta manifestació s'haurà de reiterar, en cas de resultar adjudicatari, en el moment que es formalitzi el contracte.

Respecte a la solvència econòmica i financera i tècnica de la unió temporal d'empresaris i als seus efectes, s'acumularan les característiques acreditades per cadascun dels integrants de la mateixa.

El sobre **número 2** es presentarà tancat i en la part exterior figurarà el següent text: "Documentació econòmica", la identificació de la licitació i la identificació del licitador.

Contindrà la documentació econòmica i, si fos el cas, altra documentació relativa a criteris avaluable mitjançant fórmula. La proposició econòmica s'ajustarà al model que consta com a **annex 1** del present Plec, i anirà degudament signada i datada.

En l'oferta econòmica haurà d'indicar-se, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

En l'oferta econòmica s'entendran inclosos amb caràcter general els altres tributs, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari, com a conseqüència del compliment de les obligacions contemplades en el present plec.

Cada licitador només podrà presentar una oferta econòmica.



Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost màxim de licitació, variés substancialment el model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador que conté error o inconsistència que li facin inviable, serà rebutjada, sense que sigui causa bastant per al rebuig el canvi o omisió d'algunes paraules del model si això no altera el seu sentit.

En cas de discordança entre la quantitat consignada en xifres i la consignada en lletra, prevaldrà aquesta última. Així mateix, en cas que els licitadors incloguin a la seva proposició econòmica l'import de l'oferta en diverses ocasions i existeixi discordança entres les quantitats serà vàlida la quantitat menor.

No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament tot allò que EMATSA estimi fonamental per a l'oferta.

## **ONZENA. VARIANTS I MILLORES**

La possibilitat d'admissió de variants i/o millores es preveu a l'**apartat K del quadre de característiques**.

## **DOTZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ**

Com a auxili a l'Òrgan de Contractació, i per a una adequada garantia dels principis d'objectivitat i transparència en la selecció de l'oferta més avantatjosa, es constituirà una Mesa de Contractació, que estarà composta pels següents membres:

President: Gerent o Adjunt a la gerència, o la persona que els substitueixi.

Vocal: Responsable del departament que impulsa la contractació o la persona que el substitueixi.

Secretari: Responsable de la divisió d'Administració o la persona que el substitueixi.

La documentació administrativa presentada pels licitadors serà qualificada, en acte no públic, procedint-se a l'obertura del sobre que la contingui. Si s'observessin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada es comunicarà, mitjançant la direcció de correu electrònic indicada a la proposició, als licitadors afectats, atorgant un termini de 3 dies hàbils perquè els corregeixin o esmenin.

Així mateix, i a l'efecte de verificar l'eventual concurrència de prohibicions per contractar, es podrà requerir al licitador la presentació de certificats i documents complementaris als que han presentat, o bé aclariments sobre aquests. Aquest requeriment s'haurà de complimentar en el termini màxim de 5 dies hàbils.

Procedirà la no admissió i l'exclusió del procediment de licitació a aquells licitadors que tinguin defectes no esmenables o no hagin esmentat els defectes en el termini atorgat.

Un cop qualificada la documentació i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions, es procedirà a determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció fixats en el present Plec, amb pronunciament exprés sobre els admesos a licitació, els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.



Es consideraran inesmenables els defectes consistents en la manca dels requisits exigits, i esmenables aquells que facin referència a la mera falta d'acreditació dels mateixos.

Posteriorment, en acte públic que es convocarà mitjançant anunci al perfil del contractant, s'obriran els sobres número 2 "documentació econòmica". Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedís del pressupost base de licitació, variés substancialment el model establert, o comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador de que conté error o inconsistència que la facin inviable, serà rebutjada per la Mesa de contractació mitjançant una resolució motivada. Per contra, el canvi o omissió d'algunes paraules del model, mentre que ni una cosa ni l'altra alterin el seu sentit, no serà causa suficient per rebutjar la proposició.

## **TRETZENA. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

### **1. Criteris de valoració de les ofertes**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa, s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen a l'**annex 2** del present plec.

### **2. Igualtat en les ofertes**

En el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, s'estableix com a criteri d'adjudicació addicional, la preferència per a les proposicions presentades per aquelles empreses públiques o privades que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin en la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que les seves proposicions igualin en els seus termes, a la més avantatjosa des del punt de vista dels criteris que serveixen de base per a l'adjudicació.

Si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat respecte de la proposició més avantatjosa acrediten tenir una relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència, en l'adjudicació del contracte, el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixes amb discapacitat a la seva plantilla.

### **3. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

Es consideraran ofertes amb valors anormalment baixos o desproporcionats quan concorrin les circumstàncies següents:

- Quan la baixa econòmica oferta sigui inferior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana de les baixes.

En el cas que es considerés l'existència d'ofertes desproporcionades o anormals, prèviament a la seva declaració, s'atorgarà un termini màxim de 10 dies al licitador afectat per tal que

informi sobre els motius de la mateixa. Un cop rebuda l'explicació del licitador, mitjançant informe, la mesa de contractació decidirà sobre la seva admissió o rebuig.

Serà imprescindible per poder admetre a licitació una oferta inicialment qualificada com anormal o desproporcionada, que el licitador que la formuli presenti un informe acreditant que l'oferta econòmica no va en detriment de l'escrupolós compliment dels requeriments tècnics i de seguretat de la prestació objecte del contracte. Aquest informe haurà de ser expressament acceptat pels serveis tècnics d'EMATSA.

## **CATORZENA. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ**

La proposta d'adjudicació no genera cap dret en favor del licitador proposat, que no els adquirirà fins que no se li hagi adjudicat el contracte per acord de l'òrgan de contractació.

EMATSA podrà desistir del procediment amb anterioritat a la seva adjudicació, sempre que existeixi causa que així ho justifiqui i es determini a la resolució que s'adopta a tal efecte, havent de comunicar aquesta decisió als licitadors.

L'òrgan de contractació, o en el seu defecte la mesa de contractació, requerirà a l'empresa proposada per la mesa de contractació perquè, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació esmentada a continuació.

### **1. Document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques:**

Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, s'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció i el document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

### **2. Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant, RGLCAP):**

a) Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

b) Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.

c) No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a que es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP.

3. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.

4. Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament del representant o de l'apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

En el cas que no es complimenti adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. A més, aquest fet constituirà, en cas de concurrència de dol, culpa o negligència, causa de prohibició de contractar.

## **QUINZENA. GARANTIA DEFINITIVA**

L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala a l'**apartat E del quadre de característiques**.

La garantia es podrà constituir per qualsevol de las formes establertes en l'art. 96 del TRLCSP amb els requisits establerts en l'art. 55 i següents del RGLCAP o mitjançant la garantia global amb els requisits establerts a l'art. 98 TRLCSP. De no complir aquest requisit per causes imputables a l'adjudicatari es declararà resolt el contracte.

La garantia es dipositarà al domicili social d'EMATSA, carrer Muntanyeta de Sant Pere i Sant Pau s/n. (Tarragona).

La garantia, quan es constitueixi mitjançant aval, s'ajustarà al model vigent d'EMATSA que s'adjunta com **annex 3** al present i tindrà validesa fins que EMATSA autoritzi la seva cancel·lació.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'**apartat E del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

Quan a conseqüència d'una eventual modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en que es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es repositi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, EMATSA podrà resoldre el contracte.

### **SETZENA. RENÚNCIA I DESISTIMENT**

L'òrgan de contractació, podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment, abans de l'adjudicació, d'acord al que s'estableix a l'article 155 del TRLSCP.

### **DISSETENA. ADJUDICACIÓ**

L'adjudicació es farà en el termini màxim de 4 mesos, a comptar des del termini de presentació de les proposicions. El termini indicat es pot ampliar quan s'identifiquin proposicions desproporcionades o anormalment baixes i es segueixi el tràmit indicat a la clàusula 13.4 d'aquest plec.

Transcorreguts els terminis assenyalats per l'adjudicació sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta i a que se'ls retorni o cancel·li la garantia constituïda, de ser el cas, sense cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

El resultat de l'adjudicació es notificarà en el termini màxim de 10 dies al licitador adjudicatari i a la resta de licitadors, publicant-se al Perfil de Contractant en el mateix termini.

Així mateix, en la comunicació a l'adjudicatari es determinarà que en el termini de 15 dies naturals comptats des de la data de notificació de l'adjudicació aquesta haurà d'aportar els comprovants corresponents al pagament dels anuncis de licitació, si fos el cas, la documentació que acrediti l'efectiva disposició dels mitjans als que s'hagués compromès a adscriure a l'execució del contracte i tot altre document legalment exigible.

### **DIVUITENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

El contracte haurà de formalitzar-se per escrit, mitjançant document privat, dins el termini màxim de 30 dies, a comptar des del següent al de recepció per part de l'adjudicatari de la notificació de l'adjudicació. No obstant, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, anant al seu càrrec les corresponents despeses, i havent de lliurar a l'òrgan de contractació la primera còpia del mateix.

A la documentació de formalització del contracte, s'unirà, formant part del contracte, l'oferta tècnica i econòmica de l'adjudicatari, i el present Plec de clàusules administratives i tècniques.

Si el contracte no es formalitza per causes imputables a l'empresa adjudicatària, es procedirà a proposar com a adjudicatària a la següent empresa licitadora que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa de conformitat amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 26 de la TRLCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquest serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

#### **DINOVENA. RETORN DE LA DOCUMENTACIÓ**

Un cop formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquets s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores d'acord amb el procediment que es detalla a continuació.

Transcorreguts 4 mesos des de l'adjudicació del contracte, els licitadors que no han resultat adjudicataris poden sol·licitar a EMATSA el retorn de la documentació inclosa en les proposicions presentades en aquesta licitació mitjançant una sol·licitud. A continuació EMATSA es posarà en contacte amb l'interessat i li proposarà una data per recollir la documentació sol·licitada. En aquest moment, la persona que efectua la recollida haurà d'aportar el document que acrediti les seves facultats per efectuar aquest acte; en cas que acudeixi a l'acte de recollida una persona diferent, s'haurà d'aportar autorització de recollida de la documentació efectuada per la persona amb facultats a més a més del document esmentat. Una vegada comprovades les facultats, es lliurarà a l'interessat la documentació custodiada prèvia signatura del certificat en què consti que dita documentació ha estat recuperada.

Transcorregut un any i quatre mesos des de l'adjudicació del contracte sense que el licitador no adjudicatari hagi reclamat el retorn d'aquesta documentació, EMATSA entendrà que no hi ha interès en recupera-la, i per tant, la destruirà d'acord amb el procediment legalment establert.

### **III. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **VINTENA. SUBJECCIÓ AL PLEC**

El Contracte s'executarà a risc i ventura del contractista i amb subjecció a les clàusules del present Plec, i d'acord amb les instruccions que donés EMATSA al contractista.

#### **VINT-I-UNENA. SUPERVISIÓ DELS SERVEIS**

Correspondrà a la persona designada per EMATSA a tal efecte la supervisió dels serveis.

#### **VINT-I-DOSENA. PENALITZACIONS**

Serà d'aplicació el règim de penalitzacions per demora en l'execució del contracte establert al text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP).

L'aplicació i el pagament de les penalitzacions no exclou la indemnització per danys i perjudicis a la qual pugui tenir dret EMATSA per l'incompliment imputable al contractista.



## VINT-I-TRESENA. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA

El contractista serà responsable de tots els danys i perjudicis directes i indirectes que es causin a EMATSA i a tercers, per sí mateix, pels seus col·laboradors o subcontractistes, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Si els danys i perjudicis ocasionats fossin conseqüència immediata i directa d'una ordre donada per EMATSA, aquest serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis. En tot cas, serà aplicable allò disposat a l'article 214 del TRLCSP.

De la mateixa manera hauran de ser assumides per l'adjudicatari les responsabilitats que puguin derivar-se per danys de caràcter ambiental, d'acord amb l'establert en la Llei 26/2007 de 23 d'octubre, de Responsabilitat Mediambiental.

Serà a càrrec del contractista l'import de les sancions que anessin imposades a EMATSA com a conseqüència de l'incompliment o inobservança, per part del contractista, de les condicions establertes en el Plec del present procediment, en les llicències, autoritzacions o permisos, així com per l'incompliment o inobservança de la normativa municipal, autonòmica o estatal aplicable.

Així mateix, l'adjudicatari haurà de tenir contractada, amb caràcter previ a l'inici dels serveis, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb cobertura suficient per als riscos derivats de la seva actuació o omissió en la present contractació, il·limitada o amb una suma mínima assegurada per a cada sinistre de 500.000'00 EUR per fer front al qualsevol reclamació derivada de la seva labor. Aquesta pòlissa haurà d'estar vigent durant l'execució del contracte.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica del serveis que dugui a terme, així com de les conseqüències que es dedueixin per a EMATSA o per a tercers per les omissions, errors o mètodes inadequats en l'execució del Contracte.

## VINT-I-QUATRENA. SUBCONTRACTACIÓ

La contractació per part de l'adjudicatari de la realització parcial del contracte amb tercers, així com el pagament a subcontractistes i subministradors, estarà subjecta als requisits establerts als articles 227 i 228 del TRLCSP. Les prestacions que l'adjudicatari subcontracti amb tercers no podran excedir del percentatge assenyalat a l'**apartat I del quadre de característiques**.

En tot cas, el contractista assumirà la total responsabilitat de l'execució del Contracte enfront EMATSA. Els subcontractistes no tindran en cap cas acció directa enfront d'EMATSA per les obligacions contraetes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cas que el contractista tingui intenció de concertar amb tercers la realització parcial del contracte haurà de comunicar a EMATSA la seva intenció de subcontractar, les parts del Contracte a que afectarà i la identitat del subcontractista, així com justificar l'aptitud d'aquest per referència als elements tècnics i humans que disposa i als criteris de selecció qualitativa establerts en aquest Plec. El contractista també haurà de comunicar la data d'inici dels



serveis, termini d'execució, l'import i percentatge que representa sobre la totalitat del Contracte amb EMATSA. Addicionalment a l'indicat amb anterioritat, el contractista haurà d'acreditar que el subcontractista no es troba inhabilitat per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o comprès en algun dels supòsits de l'article 60 del TRLCSP, que coneix les condicions del plec, i que complirà la seva prestació de manera que el contractista pugui complir el Contracte de conformitat amb el Plec i la seva oferta.

Qualsevol subcontractació haurà de tenir l'aprovació explícita d'EMATSA.

El contractista, en cas de subcontractació, complirà tots els requisits generals o específics que estableixi la normativa aplicable en matèria de subcontractació i realitzarà quantes comunicacions a EMATSA i a tercers exigeixi aquesta normativa i, molt especialment, les que derivin del compliment de les obligacions tributàries, laborals i en matèria de seguretat social.

## **VINT-I-CINQUENA. CESSIÓ DEL CONTRACTE**

Els drets i obligacions dimanants del present contracte podran ser cedits per l'adjudicatari a un tercer sempre que EMATSA ho autoritzi expressament i per escrit.

## **VINT-I-SISENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa de modificar, per raons d'interès públic, el contracte amb subjecció al TRLCSP.

Per a la modificació del contracte es tindrà en compte allò previst a l'**apartat J del quadre de característiques**.

## **VINT-I-SETENA. ABONAMENTS A L'ADJUDICATARI**

EMATSA abonarà el preu acordat del contracte en el termini estipulat per la legislació vigent, des de l'expedició del document que acrediti la realització dels serveis.

Anterior a la factura el contractista emetrà una certificació, que serà validada per EMATSA.

Perquè EMATSA pugui fer efectiu el pagament, l'adjudicatari lliurarà factura o minuta en la qual no pot repercutir sobre EMATSA cap tipus d'impost, taxa o tribut a excepció de l'IVA que s'expressarà apart.

En cas que l'adjudicatari sigui una persona física, EMATSA efectuarà sobre l'import del contracte (exclòs l'IVA) la corresponent retenció de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques, si és el cas, en el percentatge que normativament es determini.

## **VINT-I-VUITENA. REVISIÓ DE PREUS**

La revisió de preus, si s'escau, es farà d'acord amb les previsions que figuren a l'**apartat H del quadre de característiques**.



## **VINT-I-NOVENA. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS I MEDIAMBIENTALS**

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de minusvàlids i de prevenció de riscos laborals, conforme al que es disposa en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, Reial decret 171/2004, de 30 gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 d'aquesta Llei en matèria de coordinació d'activitats empresarials, en el Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com en el Reial decret 337/2010, de 19 de març, pel qual es modifiquen el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció; el Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en obres de construcció, i la seva legislació complementària i de desenvolupament.

Sense perjudici de les obligacions legals que resultin d'aplicació, EMATSA no serà responsable de l'incompliment per part de l'adjudicatari, o dels subcontractistes d'aquest, de les seves obligacions en relació amb els seus propis treballadors, que dependran únicament i exclusivament del mateix, el qual ostentarà la condició d'empresari amb tots els drets i deures respecte de dit personal.

El contractista haurà de complir les obligacions legalment exigibles sobre protecció del medi ambient en l'execució del contracte.

## **TRENTENA. PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT**

Tota la informació que es lliuri al contractista per al desenvolupament del contracte tindrà el caràcter de confidencial.

El contractista queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pogués conèixer o se li hagués facilitat amb ocasió del compliment o realització d'aquest contracte, especialment els de caràcter personal o empresarial, que no podrà copiar o utilitzar amb finalitat diferent a la que figura en aquest Contracte, ni tampoc cedir a uns altres ni tan sols a l'efecte de conservació. En tot cas, el contractista actuarà en el tractament de les dades únicament de conformitat amb les instruccions que li assenyali EMATSA. L'obligació de preservar la confidencialitat regeix durant el desenvolupament del contracte i amb posterioritat al mateix. A aquest efecte, el contractista s'obliga a indemnitzar a EMATSA per qualsevol danys i perjudicis que sofreixi directament, o per tota reclamació, acció o procediment, que porti la seva causa d'un incompliment o compliment defectuós per part del contractista del que es disposa tant en el Plec, com en el Contracte i com en el que es disposa en la normativa reguladora de la protecció de dades de caràcter personal.

Les obligacions de confidencialitat establertes en el Contracte són de caràcter indefinit.

El contractista queda, igualment, obligat al compliment del que es disposa en les lleis vigents sobre protecció de dades de caràcter personal, en particular al recollit en:

- Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LOPD).



- Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica de protecció de dades de caràcter personal (RLOPD).

Així mateix, en relació amb la documentació presentada pel licitador que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades / afectades per tal de facilitar la referida informació a EMATSA amb la finalitat de la present contractació.

La documentació presentada pel licitador que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines d'EMATSA, ubicades a Muntanyeta de Sant Pere i Sant Pau, s/núm., 43007 de Tarragona i serà tractada per a la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació del sector públic que sigui d'aplicació a aquesta entitat. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia EMATSA, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.

La presentació de l'oferta i de la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a EMATSA a tractar-la en els termes informats i, en cas que efectivament se li adjudiqui el contracte, en el marc de l'execució del mateix.

Els interessats/afectats podran exercitar els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i d'oposició dirigint un escrit a EMATSA com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada en què s'adjuntarà una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre document oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret.

## **IV. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **TRENTA-UNENA. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ**

El Contracte s'entendrà complert pel contractista quan, transcorregut el seu termini de vigència total, aquell hagi realitzat d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció d'EMATSA la totalitat del seu objecte.

Dins del mes següent d'haver-se produït el lliurament o realització de l'objecte del Contracte, es procedirà mitjançant acte formal a la seva recepció, aixecant-se a aquest efecte l'acta corresponent.

EMATSA determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment. Si la prestació del contractista no reuneix les condicions necessàries per a procedir a la seva recepció, es dictaran per escrit les instruccions oportunes perquè esmeni els defectes observats i compleixi les seves obligacions en el termini que per això es fixi, no procedint la recepció fins que aquestes instruccions hagin estat acomplertes, aixecant-se llavors l'acta corresponent. Si el contractista no es manifestés per escrit respecte a les observacions del representant



d'EMATSA, s'entendrà que es troba conforme amb les mateixes i obligat a corregir o esmenar els defectes observats. L'incompliment de les instruccions sense motiu justificat serà causa de resolució del contracte, amb els efectes que legalment procedeixin.

Si els serveis efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, es podrà rebutjar la mateixa, quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Fins que tingui lloc la recepció, l'adjudicatari respondrà de la correcta realització de la prestació objecte del Contracte i dels defectes que en ella hi hagués, sense que sigui eximent ni atorgui dret algun la circumstància que el responsable del Contracte o els representants d'EMATSA l'hagi examinat o reconegut durant la seva elaboració, o acceptat en comprovacions, valoracions o certificacions parcials.

Dins del termini d'un mes a comptar des de la data de recepció del Contracte, EMATSA haurà d'acordar i notificar al contractista la liquidació del mateix i abonar-li, si escau, el saldo resultant.

## **TRENTA-DOSENA. TERMINI DE GARANTIA**

El termini de garantia començarà a comptar des de la data d'acceptació de les prestacions objecte del contracte per part d'EMATSA i serà el que s'assenyala en l'**apartat F del quadre de característiques**.

Durant aquest termini la garantia respondrà dels conceptes assenyalats en l'article 100 del TRLCSP.

No s'establiran recepcions parcials per l'execució del contracte.

El contracte es donarà per complert quan s'hagi realitzat per l'adjudicatari la totalitat dels serveis i aquest hagi estat satisfactori. Durant el termini de garantia, l'empresa adjudicatària respondrà de qualsevol dany que pogués tenir el seu origen en els productes subministrats per la mateixa.

## **TRENTA-TRESENA. DEFECTES O VICIS DURANT EL TERMINI DE GARANTIA**

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els serveis efectuats, EMATSA tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena dels mateixos. En tot cas durant el termini de garantia el contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que EMATSA formuli en relació amb el compliment del Contracte.

En el cas que EMATSA, durant el termini de garantia, estimés que els serveis efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència dels vicis o defectes observats en ells, sempre que aquests vicis o defectes fossin imputables al contractista, EMATSA podrà rebutjar la mateixa quedant exempta de l'obligació del pagament o, si aquest s'hagués efectuat, tindrà dret a la recuperació del preu satisfet.

## **TRENTA-QUATRENA. DEVOLUCIÓ DE LA GARANTIA**

Aprovada la liquidació del Contracte i transcorreguda la totalitat del termini de garantia, si no resultessin responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia, es dictarà acord de devolució d'aquella o de cancel·lació de l'aval.

En tot cas, transcorregut un any des de la data de finalització del Contracte sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats al fet que es refereix l'article 100 del TRLCSP i sense perjudici del que es disposa en l'article 65.3 del RGLCAP.

### **TRENTA-CINQUENA RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Són causes de resolució del Contracte les recollides en els articles 223 i 308 del TRLCSP, així com les següents:

- La pèrdua sobrevinguda dels requisits per contractar amb EMATSA.
- La incorrecta execució del contracte.
- L'incompliment de les obligacions establertes en matèria de subcontractació, sense perjudici de les penalitzacions que, si escau, es poguessin imposar, conforme a l'establert en aquest Plec.
- L'incompliment de l'obligació del contractista de respectar el caràcter confidencial respecte de les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del Contracte i dels quals tingui coneixement en ocasió del mateix.
- La falta de pagament dels salaris als treballadors i de les quotes de la Seguretat Social.

En els casos de resolució per incompliment culpable del contractista, aquest haurà d'indemnitzar a EMATSA els danys i perjudicis ocasionats. La indemnització es farà efectiva sobre la garantia, sense perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista pel que fa a l'import que excedeixi del de la garantia confiscada.

Per a l'aplicació de les causes de resolució s'estarà al que es disposa en els articles 224 del TRLCSP i 110 del RGLCAP, i per als seus efectes al que es disposa en els articles 225 i 309 del TRLCSP.

### **TRENTA-CINQUENA. JURISDICCIO**

L'adjudicatari se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció dels Tribunals i Jutjats de Tarragona en les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte.

Tarragona, 13 de juliol de 2017



## ANNEX 1: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

“En/Na....., amb DNI núm. ...., (en nom propi o) en representació de l'empresa ..... amb NIF..... i domicili social....., assabentat/da de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari/a del contracte “.....”, expedient núm. ...., em comprometo a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives i tècniques, document que accepto íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció, i ofereixo executar el contracte pel preu següent:

- **LOT 1: BOMBES ALIMENTACIÓ CENTRÍFUGA EDAR TARRAGONA.** .....(en lletra i números).... euros, IVA no inclòs. L'impost sobre el valor afegit (IVA) puja la quantitat de .....(en lletra i números).... euros.
- **LOT 2: CANONADA IMPULSIÓ FANGS EN EXCÉS EDAR TARRAGONA.** .....(en lletra i números).... euros, IVA no inclòs. L'impost sobre el valor afegit (IVA) puja la quantitat de .....(en lletra i números).... euros.
- **LOT 3: REMODELACIÓ ESTACIÓ BOMBAMENT MIRACLE.** .....(en lletra i números).... euros, IVA no inclòs. L'impost sobre el valor afegit (IVA) puja la quantitat de .....(en lletra i números).... euros.
- **LOT 4: BOMBES ESTACIÓ BOMBAMENT FRANCOLÍ.** .....(en lletra i números).... euros, IVA no inclòs. L'impost sobre el valor afegit (IVA) puja la quantitat de .....(en lletra i números).... euros.

(Lloc i data)

Signat,

Sr./Sra. ....”

**Tot i que l'adjudicació del contracte es farà individualment per a cadascun dels lots en els que es divideix l'objecte del present contracte, els licitadors hauran de presentar oferta per a tots els lots. No s'admetran les ofertes dels licitadors que no presentin proposició per a tots els lots o bé que no compleixin les condicions per a la seva admissió en algun dels lots objecte de contracte.**

## **ANNEX 2: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

L'adjudicació es farà, individualment per a cadascun dels lots, a la proposició més econòmica que no hagi estat declarada com a oferta anormal o desproporcionada.



**ANNEX 3: MODEL D'AVAL**

L'entitat (raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca) ..... NIF ..... amb adreça (a efectes de notificacions i requeriments) a ..... al carrer /plaça/avinguda ..... C.P. ....

I en el seu nom (nom i cognoms dels Apoderats) ..... amb poders suficients per obligar-li en aquest acte, segons resulta de l'autenticitat de la representació de la part inferior d'aquest document,

**AVALA**

a: (nom i cognoms o raó social de l'avalat) ..... NIF ..... per respondre a les obligacions derivades del contracte de ..... davant d'Empresa Municipal Mixta d'Aigües de Tarragona (EMATSA) per un import de: ..... € (..... euros) en concepte de garantia definitiva.

El present aval s'atorga amb caràcter solidari, amb renúncia expressa al benefici d'excussió i amb compromís de pagament al primer requeriment d'EMATSA, i garanteix els conceptes previstos en l'article 100 del Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel ququal s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, en relació amb el contracte indicat.

Aquest aval té durada indefinida, estant vigent fins que EMATSA autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

(lloc i data)

(raó social de l'entitat)

(signatura dels Apoderats)