

EMPRESA MUNICIPAL MIXTA
D'AIGÜES DE TARRAGONA

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
REGULADOR DEL CONTRACTE DE
SERVEIS DE PLANIFICACIÓ I EXECUCIÓ
DEL PROGRAMA D'EDUCACIÓ AMBIENTAL
DE L'EMPRESA MUNICIPAL
MIXTA D'AIGÜES DE TARRAGONA**

C017_17

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADOR DEL CONTRACTE DE
SERVEIS DE PLANIFICACIÓ I EXECUCIÓ DEL PROGRAMA D'EDUCACIÓ
AMBIENTAL DE L'EMPRESA MUNICIPAL MIXTA D'AIGÜES DE TARRAGONA**

ÍNDIX

PRIMERA. OBJECTE DEL PLEC	2
SEGONA. ÀMBIT D'ACTUACIÓ	2
TERCERA. EXPERIÈNCIA SOL·LICITADA DE LES EMPRESES.....	2
QUARTA. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS	2
CINQUENA. NORMATIVA I PREVENCIÓ.....	4
SISENA. PERSONAL	4
SETENA. OBLIGACIONS EN MATERIA DE SEGURETAT I SALUT LABORAL .	5
VUITENA. REPRESENTANT DEL CONTRACTISTA	5
NOVENA. CONEIXEMENT DEL CONTRACTE	5
DESENA. RISCOS DELS TREBALLS	5
ONZENA. SUBCONTRACTACIÓ.....	5
DOTZENA. ACREDITACIONS	5

PRIMERA. OBJECTE DEL PLEC

La present contractació té per objecte definir el servei de planificació i execució del programa d'educació i sensibilització ambiental d'EMATSA adreçat a centres educatius, associacions i entitats dels municipis que participin en aquesta iniciativa.

SEGONA. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

L'oferta del servei d'educació i sensibilització ambiental podrà anar adreçada a qualsevol centre educatiu (públic, privat o concertat), associació, agrupació o entitat dels municipis que formen part de la Comunitat de municipis de Serveis d'Aigua del Tarragonès (Tarragona, el Catllar, la Canonja i els Pallaresos). L'activitat haurà de tenir el nivell acadèmic, tècnic i de coneixements adient per a cada grup i cada tipus d'acció educativa i sensibilitzadora.

El servei es prestarà entre els mesos de setembre i juliol, ambdós inclosos, incloent els diferents períodes de vacances.

TERCERA. EXPERIENCIA DE LES EMPRESES

Les empreses licitadores hauran de tenir una experiència mínima en serveis de planificació i monitoratge escolar i col·lectiu acreditada.

QUARTA. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

Aquest servei s'ajustarà a la dinàmica de cada curs escolar i per tant l'empresa adjudicatària haurà de portar a terme, d'una banda, el contacte amb les entitats i la promoció de les visites a les instal·lacions, i de l'altra la planificació de les accions en un calendari i la seva posterior execució.

La prestació del servei seguirà les indicacions que es detallen a continuació:

❖ Activitats comercials i de planificació:

- Establir contacte amb les entitats per oferir l'activitat educativa i les visites de la ciutadania a les instal·lacions.
- Fer el seguiment amb els responsables dels diferents grups per lligar les visites. Comunicar les visites ja acordades a Ematsa.
- Fer arribar a responsables dels grups participants la informació sobre les activitats així com reclamar les autoritzacions i inscripcions corresponents per poder gestionar l'activitat.
- Gestionar amb les administracions pertinents els accessos i les autoritzacions necessàries per poder dur a terme les activitats.
- Col·laborar en la preparació, comunicar i fer arribar a les entitats corresponents, les bases de participació en els diferents concursos que es pugui preparar des d'EMATSA.

- Gestionar i contractar (al seu càrrec) els transports dels grups a les instal·lacions d'EMATSA.
- ❖ Execució de les activitats formatives:
 - Conèixer els continguts corresponents a cada activitat d'EMATSA per poder-la traslladar als participants.
 - Reposar i custodiar el material a utilitzar a les diferents activitats.
 - Seguiment i sondeig de la satisfacció de l'activitat amb l'entitat participant i valoració de la possibilitat de continuïtat del projecte. Els mitjans per fer el sondeig hauran d'estar proporcionats directament o validats per Ematsa.

Les activitats d'educació ambiental que es duen a terme són les següents:

- ❖ Visites a l'Estació Depuradora d'Aigües Residuals (EDAR) de Tarragona: adreçades a estudiants d'ESO, Batxiller i/o Formació Professional. La visita té una durada aproximada de 2 hores i consisteix en un audiovisual proporcionat per EMATSA i una visita guiada a la planta depuradora. Els grups han de ser d'un màxim de 35 persones (incloent alumnat i professorat). En el cas de ser un nombre diferent d'assistents, s'haurà de consultar prèviament amb EMATSA. El nombre mínim de visites, per curs escolar, a realitzar serà de 20.
- ❖ Tallers del cicle integral de l'aigua: estan dividits en dos nivells:
 - Cicle inicial: adreçat a alumnes de 2n de primària. El nombre mínim de tallers, per curs escolar, a realitzar serà de 30.
 - Cicle superior: adreçat a alumnes de 6è de primària. El nombre mínim de tallers, per curs escolar, a realitzar serà de 15.

Els nivells escolars poden ser modificats a criteri del centre educatiu, sempre tenint en compte el nivell dels continguts per a que sigui adequat al col·lectiu destinatari de l'activitat.

Aquests tallers tenen una durada aproximada de 90 minuts i consisteixen, per una part, en un accés web al material audiovisual, compostat per animacions i un joc interactiu on s'explica el cicle integral de l'aigua i es posa de manifest la conscienciació mediambiental; i per altra part, en una maleta amb material amb el que es realitzen diferents experiments a l'aula. Aquest material serà proporcionat per EMATSA de manera inicial i serà responsabilitat de l'adjudicatari, reposar el material fungible.

- ❖ Visites a la ciutadania. Es porten a terme mitjançant un guió pautat proporcionat prèviament per Ematsa que l'adjudicatari haurà de conèixer per poder-lo transmetre als participants de la visita. La visita tindrà una durada aproximada de 3 hores incloent els desplaçaments entre les instal·lacions. Es visitaran el centre de control, l'oficina comercial amb un tast d'aigües i finalment una visita a la planta depuradora de Tarragona. Els grups hauran de ser d'un mínim de 20 persones i d'un màxim de 35. En el cas de ser un nombre diferent d'assistents, s'haurà de consultar prèviament amb EMATSA. El nombre mínim de visites, per any, a realitzar serà de 4.

CINQUENA. SEGUIMENT DEL PROGRAMA

El seguiment del desenvolupament dels serveis descrits en aquest plec es realitzarà des de l'Àrea de Recursos Humans i RSC, sota aquest criteri, l'adjudicatari haurà de presentar els següents informes periòdicament:

❖ Mes de setembre (inici del curs):

- Llistat de centres escolars als que s'ofereix el programa.
- Llistat de les activitats escollides per cada centre.
- Planificació de dates per la realització de les activitats.

❖ Mensualment:

- Possibles modificacions o anul·lacions d'activitats el mes següent.
- Incidències de les activitats realitzades el mes anterior.

❖ Mes de juliol (finalitzat el curs escolar) :

- Memòria del curs acadèmic amb el nombre de centres, activitats i alumnes que hi ha participat.
- Informe d'avaluació i/o satisfacció del programa.

CINQUENA. NORMATIVA I PREVENCIÓ

L'adjudicatari, una vegada signat el contracte, disposarà de 15 dies per a l'elaboració de l'avaluació dels riscos laborals la qual haurà de ser específica a les tasques que es desenvoluparan en el present contracte. No es podran executar les tasques fins que la documentació requerida no estigui correctament complimentada i validada pel responsable de prevenció d'EMATSA.

El contracte quedarà sense efecte si no s'aporta la documentació necessària o no compleix la normativa vigent en matèria de prevenció.

Qualsevol modificació sobre el sistema de treball que afecti les determinacions previstes a l'avaluació inicial, haurà de ser sotmès també a l'aprovació per part d'EMATSA.

Tot el personal tindrà la formació i capacitació necessària per desenvolupar la seves tasques.

Cal que tot el personal porti les EPI's adients per desenvolupar les seves tasques.

SISENA. PERSONAL

L'adjudicatari disposarà del personal suficient per la realització de les tasques a realitzar.

El Contractista està obligat a separar del servei aquell personal que, a judici d'EMATSA, no compleixi les obligacions contingudes al contracte.

El personal haurà d'estar degudament format per la naturalesa de les tasques a realitzar.

SETENA. OBLIGACIONS EN MATERIA DE SEGURETAT I SALUT LABORAL

S'haurà de complir en l'establert al Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, sobre disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball i en particular s'utilitzaran els mètodes de treball més adients a cada situació.

Tots els equips de protecció individuals necessaris seran subministrats pel Contractista, i EMATSA tindrà el dret d'imposar quin és el nivell mínim d'equips de protecció individual per a cada cas.

VUITENA. REPRESENTANT DEL CONTRACTISTA

El Contractista haurà de posar al cap de la feina encarregada i del personal al seu càrrec un representant autoritzat, que serà l'interlocutor amb EMATSA.

NOVENA. CONEIXEMENT DEL CONTRACTE

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions de les normes de caràcter reglamentari o de qualsevol altra índole que puguin tenir aplicació a l'execució dels serveis pactats, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

DESENA. RISCOS DELS TREBALLS

Els treballs objecte del contracte els executarà, en quant al seu cost, terminis d'execució i tasques de l'activitat, l'adjudicatari, al seu risc i ventura, sense que tingui, per tant, dret a indemnitzacions per causa de pèrdues, avaries o perjudicis de qualsevol tipus.

L'adjudicatari serà responsable de la maquinària, instrumental i altres mitjans materials utilitzats o arreglats en els treballs en totes les circumstàncies de robatori, incendi, efectes atmosfèrics,..., havent de cobrir-se aquests riscos mitjançant l'assegurança corresponent.

Aquesta responsabilitat abasta als béns i materials que els hagi pogut subministrar EMATSA.

ONZENA. SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicatari no podrà subcontractar els treballs que constitueixen els serveis objecte del present plec sense aprovació explícita d'EMATSA.

DOTZENA. ACREDITACIONS

Respecte als treballadors que desenvolupin treballs per a la consecució de l'objecte del contracte, l'adjudicatari aportarà a EMATSA justificació de l'alta en el règim corresponent de la Seguretat Social i en la Mútua d'accidents de treball i malalties professionals i certificació que acrediti la no existència de deutes per cotitzacions a l'esmentat organisme.

Igualment, posarà a disposició d'EMATSA còpia del llibre de matrícula del personal o document que el substitueixi, en el qual hauran de figurar tots els treballadors destinats en la prestació dels serveis objecte de la present contractació, així com còpia dels models de cotització TC-2 o els que els substitueixin, en els quals haurà de constar la situació d'alta de tots els treballadors empleats en la prestació dels serveis.

Tarragona, 5 de juliol de 2017